

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ОАО "Компания"
В.В. Умников

"__" _____ 2017 г.

Должностная инструкция
главного инженера проекта
ОАО "Компания"

Ознакомлен: ФИО, дд. мм. гг.

1. Общие положения

1.1 Настоящая должностная инструкция определяет должностные обязанности, права, служебные взаимоотношения и ответственность главного инженера проекта ОАО "Компания" (далее предприятие).

1.2 На должность главного инженера проекта назначается лицо, имеющее высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы на инженерных должностях в соответствующей профилю предприятия отрасли хозяйства не менее 5 лет.

1.3 Главный инженер проекта непосредственно подчиняется генеральному директору.

1.4 Главный инженер проекта назначается и освобождается от занимаемой должности в установленном действующим трудовым законодательством порядке приказом генерального директора.

1.5 Главному инженеру проекта непосредственно подчиняются:

-
-
-
-

1.6 Главный инженер проекта в своей работе руководствуется:

- действующим законодательством РФ, постановлениями государственных органов РФ, инструкциями и иными нормативными документами, регламентирующими производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность предприятия;
- действующими нормативными и технологическими документами предприятия;

- Политикой предприятия в области качества;
- документацией системы менеджмента качества предприятия;
- распоряжениями и приказами руководства предприятия;
- правилами внутреннего трудового распорядка;
- настоящей должностной инструкцией.

1.7 В случае временного отсутствия обязанности главного инженера проекта исполняет заместитель главного инженера проекта либо лицо, назначенное приказом генерального директора, который приобретает соответствующие права и несет ответственность за надлежащее их исполнение.

1.8 Дополнительно к распоряжениям исполнительного директора главный инженер проекта выполняет письменные и устные распоряжения генерального директора.

2. Должностные обязанности

2.1 Главный инженер проекта обязан:

2.1.1 Определять техническую политику и направления технического развития предприятия в условиях рыночной экономики, пути реконструкции и технического перевооружения производства, уровень специализации и диверсификации производства на перспективу.

2.1.2 Обеспечивать необходимый уровень технической подготовки производства, повышение эффективности производства, сокращение издержек (материальных, финансовых, трудовых), рациональное использование производственных ресурсов.

2.1.3 Обеспечивать эффективность производственных решений, своевременную подготовку производства, бесперебойную работу оборудования, техническую эксплуатацию и модернизацию оборудования.

2.1.4 Организовывать работу по обеспечению безопасности эксплуатируемого производственного оборудования, по модернизации и замене оборудования, не соответствующего требованиям безопасности.

2.1.5 Осуществлять контроль за соблюдением правил и норм по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии и промышленной безопасности, требований природоохранных, санитарных органов, а также органов, осуществляющих технический надзор.

2.1.6 Руководить разработкой мероприятий по реконструкции и модернизации предприятия, предотвращению вредного воздействия производства на окружающую среду, бережному использованию природных ресурсов, созданию безопасных условий труда и повышению технической культуры производства.

2.1.7 На основании современных достижений науки и техники, передового опыта организовывать работу по проектированию и внедрению в производство средств комплексной механизации и автоматизации технологических процессов, контроля и

испытаний высокопроизводительного специализированного оборудования, по разработке нормативов трудоемкости изделий и норм расхода материалов на их изготовление, последовательному осуществлению режима экономии и сокращению издержек. Организовывать разработку и реализацию планов внедрения новой техники, проведения организационно-технических мероприятий, опытно-конструкторских работ.

2.1.8 Утверждать перечень работ повышенной опасности, выполняемых по наряду-допуску.

2.1.9 Обеспечивать разработку планов ликвидации аварий на производстве, их корректировку при изменении производственных условий, расследование и учет аварий, разработку мероприятий по предупреждению аварий и контроль за выполнением этих мероприятий.

2.1.10 Обеспечивать учет несчастных случаев на производстве, своевременное проведение, оформление и представление в установленном порядке материалов расследования несчастных случаев, проведения анализа производственного травматизма, разработку и выполнение мероприятий по его предупреждению.

2.1.11 Обеспечивать включение мероприятий по охране труда и по механизации ручных операций в планы внедрения новой техники и в разрабатываемые технологические процессы, а также в планы рационализации рабочих мест.

(из ст. 55.5-1)

2.1.12 Осуществлять подготовку и утверждение заданий на выполнение работ по инженерным изысканиям;

2.1.13 Определять критерии отбора участников работ по выполнению инженерных изысканий, а также по координации деятельности исполнителей таких работ;

2.1.14 Представлять, согласовывать и принимать результаты работ по выполнению инженерных изысканий;

2.1.15 Утверждать результаты инженерных изысканий;

3. Профессиональные требования

3.1 Главный инженер проекта должен знать:

- законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие производственно-хозяйственную деятельность предприятия, постановления федеральных, региональных и местных органов государственной власти и управления, определяющие приоритетные направления развития отрасли;

- производственные мощности предприятия;

- технологию производства продукции предприятия;

- порядок составления и согласования планов производственно-хозяйственной деятельности предприятия;

- порядок заключения и исполнения финансовых и хозяйственных договоров;

- экономику и организацию производства, труда и управления;

- основы экологического и трудового законодательства;
- правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты;
- структуру и штаты предприятия, профиль, специализацию и перспективы его развития;
- порядок составления отчетности;
- документацию системы менеджмента качества предприятия.

4. Права

4.1 Главный инженер проекта имеет право:

- запрашивать и получать необходимую для выполнения должностных обязанностей информацию от всех структурных подразделений;
- проверять деятельность структурных подразделений предприятия в сфере технической подготовки производства;
- утверждать и изменять планы работы работников подчиненных ему служб, представлять к поощрению и вносить предложения о привлечении их к ответственности;
- использовать информационно-технологические и иные ресурсы предприятия в целях реализации своих должностных обязанностей;
- утверждать планы проведения работ подчиненных ему служб по всем вопросам их производственно-хозяйственной деятельности;
- отменять распоряжения подчиненных ему руководителей, противоречащие требованиям нормативных документов;
- представлять предприятие в сторонних организациях по вопросам производственной деятельности в пределах своей компетенции.

5. Служебные взаимоотношения

5.1 Главный инженер проекта взаимодействует со всеми структурными подразделениями предприятия.

6. Ответственность

6.1 Главный инженер проекта несет ответственность в установленном законами РФ порядке за:

- невыполнение возложенных на него настоящей должностной инструкцией обязанностей;
- нарушение правил техники безопасности, правил пожарной безопасности и правил промышленной санитарии;

- невыполнение приказов, заданий, указаний и распоряжений вышестоящих руководителей предприятия;
- несвоевременное и недостоверное предоставление информации вышестоящим руководителям, а также функционально связанным с ним работникам подразделений предприятия;
- нарушение финансовой и штатной дисциплины;
- нарушение принятых на предприятии локальных нормативных документов.

Начальник отдела кадров И.И. Иванов

Начальник юридического отдела С.С. Сергеев

Ведущий инженер по СМК В.В. Васильев